

**SİNEMA ESERİ SAHİPLERİ
FEDERASYONU/SEF DOKÜMANTASYON VE
DAĞITIM YÖNERGESİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM, TANIMLAR, DAYANAK

SEF üyesi meslek birliklerinin üyelerine ait eserler ile SEF'in yurtdışı meslek birlikleri ile gerçekleştirdiği ve/veya gerçekleştireceği işbirlikleri kapsamında temsil edeceği eserlerin veri tabanına kayıt sistemi ve tahsil edilen mali hak bedellerinin dağıtım esaslarını düzenlemektir.

KAPSAM

SEF Dokümantasyon ve Dağıtım Yönergesi, üye meslek birliklerinin ve sözleşmeli yabancı meslek birliklerinin koruması altında bulunan eserlerin veri tabanına kaydı, dokümantasyonu ve tahsil edilen mali hak bedellerinin üyelere, yabancı meslek birliklerine ve ilgili hak sahiplerine dağıtımına ilişkin çalışma esas ve usullerini kapsamaktadır.

TANIMLAR

SEF KANUN YETKİ BELGESİ YÖNETMELİĞİ	: Sinema Eseri Sahipleri Federasyonu : 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu : 07/11/2020 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 31297 sayılı "Meslek Birliklerine Verilecek Yetki Belgesi Hakkında Yönetmelik"
MESLEK BİRLİĞİ YÖNETMELİĞİ	:07/04/2022 tarihli ve 31802 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Telif Hakları Alanında Meslek Birlikleri Yönetmeliği"
TÜZÜK	: Sinema Eseri Sahipleri Federasyonu Tüzüğü.
BAKANLIK CISAC	:T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı. : Uluslararası Alanda Kurulu Olan Eser Sahipleri Meslek Birlikleri Temsili Haklar Konfederasyonu.
SÖZLEŞMELİ YURTDIŞI MESLEK BİRLİĞİ	: Uluslararası alanda SEF ile karşılıklı ve /veya tek taraflı karşılıklı temsilcilik sözleşmesi imzalamış bulunan meslek birliği, dernek, ortaklık, şirket ve benzeri tüzel kişi.
ÜYE	: Sinema sektöründe faaliyet gösteren ve SEF Tüzüğü'nün 9. Maddesindeki kriterleri taşıyan üye eser sahibi meslek birliklerini,
ESER BİLDİRİMİ	: Üye meslek birliklerinin, üyesi eser sahiplerinin ürettikleri eserlerini, sinematografik eserde yer alan tüm hak sahipleri ile birlikte veya sadece kendi payını online olarak veya

- ıslak imzalı olarak SEF'in kendi tip formlarını kullanarak beyan etmesi.
- VERİ TABANI** : Üye Meslek Birlikleri üyesi eser veya hak sahiplerinin eserlerinin kayıt altına alındığı ve dağıtımlarda esas alınacak olan veri tabanı
- AVI** : Meslek birliklerinin sinematografik yapımlara ilişkin künye bilgilerinin yer aldığı uluslararası veri tabanı.
- TANIMLANAMAYAN ESERLER** : Kullanıcı listelerinde bildirilmiş, dağıtım esnasında Meslek Birlikleri veri tabanında, uluslararası veri tabanlarında bulunamayan ya da gelen listelerdeki yazım hataları/eksiklikleri nedeniyle veri tabanındaki kayıtlarla eşleştiremeyen eserler.

AİDAT : Genel Kurul tarafından her yıl belirlenen ve üyelerin aylık olarak ödemekle yükümlü olduğu bedeli

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

ESERLERİN DOKÜMANTASYON İŞLEMLERİ

Dokümantasyon; üye meslek birliklerinin bildirdikleri eserleri ile temsil edilen yurtdışı meslek birliği üyelerinin eserlerine ilişkin bildirimlerin toplanması ve belgelerin uluslararası standartlar göz önünde bulundurularak düzenlenmesi, tüm eserlerin veri tabanına kaydedilmesi ve lisans kullanıcıları ile uluslararası meslek birliklerini kapsayan bilgi paylaşımının sağlanması süreç ve işlemleridir.

ESER BİLDİRİMLERİ, KAYITLARI VE PAYLAŞIM KURALLARI

1- ESER BİLDİRİMLERİ VE VERİ TABANINA KAYITLARI

Eser bildirimleri ve veri tabanına kayıtlarına ilişkin dokümantasyon esasları aşağıda düzenlenmiştir.

- a) Üyeler, eserlerini her meslek birliğinin kendi üyesi için belirlediği formları kullanarak (eser bildirim formu gibi) şahsen, yazılı, imzalı veya internet sitesi üzerinden online forma ile, posta, e-posta, faks, mesaj vb. iletişim yollarıyla bildirebilirler.
- b) 07.11.2020 tarihli ve 31297 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Meslek Birliklerine Verilecek Yetki Belgesi Hakkında Yönetmelik" kapsamında üyeler tarafından bildirilmeyen yayımlanmış ve alenileşmiş tüm eserler de Meslek Birlikleri tarafından federasyon veri tabanına kaydedilir. Ancak bu madde kapsamında Meslek Birlikleri tarafından yapılan eser kayıtlarında eserin birden fazla sahibi olması halinde, üyeler tarafından aksi bildirilmediği sürece tüm eser sahiplerinin payı eşit olarak kaydedilir. Aksi bir kayıt için eserin tüm sahiplerinin ıslak imzalı olarak eser içi paylarını ortak mutabakat ile Meslek Birlikleri'ne bildirmesi gerekmektedir.

- c) Üye meslek birlikleri, eser listelerini kontrol etmek, incelemek, gerekli düzeltmeleri yapmak ve sistemde yer almayan eserleri için ilgili eser bildirim formlarını doldurup Federasyona teslim etmek zorundadırlar. Üyelerin bu inceleme ve bildirimle ilişkin ihmallerinden veya yanlış bildirimlerinden Federasyon sorumlu değildir.
- d) Üye meslek birlikleri, eser bildirimlerinde eseri meydana getiren tüm hak sahiplerini bildirmek zorundadırlar. Bu madde ile getirilen zorunluluk aynı hak kategorisi için geçerlidir. (Örn. Birden fazla senarist varsa senarist üye diğer senaristleri de bildirmekle yükümlü olup aynı eserdeki yönetmeni bildirmek zorunda değildir. Aynı şekilde birden fazla yönetmen varsa yönetmen üye diğer yönetmenleri de bildirmekle yükümlü olup aynı eserdeki senaristleri bildirmek zorunda değildir.)
- e) Üye meslek birlikleri, başka bir eserden alıntı yapmaları halinde yapmış oldukları eser bildirimlerinde, alıntı yapılan esere ilişkin tüm bilgileri ve izin belgelerini de beyan etmek zorundadırlar.
- f) Üye meslek birlikleri, adapte ettikleri eserlere ilişkin bildirimlerinde orijinal hak sahipleri ve orijinal eser adını belirtmek zorundadırlar.
- g) Üye meslek birlikleri, bildirimde bulunduğu eserler ile ilgili her türlü değişiklik talebini yazılı olarak bildirmek zorundadırlar. Bu taleplerden bu yönergeye uygun olanlar, söz konusu değişikliğin gerçekleştirildiği tarihten sonrası için hüküm ve sonuç doğurur.
- h) Üye meslek birlikleri, Federasyonun talep etmesi durumunda hak sahipliğini ispatlayan tüm belgeleri sunmak zorundadırlar.
- i) Yerli eser sahipliklerine ve paylaşımlara ilişkin anlaşmazlık hallerinde, hak iddia eden taraflardan hak sahipliğini ispat edecek nitelikte belgeler ve eserin digital kaydı talep edilir ve uzlaşmazlığın çözüm için Federasyon Teknik Bilim Kurulu'na sevk edilir. Veri tabanında güncelleme Teknik Bilim Kurulu kararına göre gerçekleştirilir. (Karara karşı yargı yolu açıktır.)
- j) Paylaşım konusunda uzlaşma sağlanamadığı ve Teknik Bilim Kurulu tarafından karar verilemediği veya Teknik Bilim Kurulu kararına rağmen uzlaşmazlığın yargıya taşındığı durumlarda mevcut kayıta herhangi bir değişiklik yapılmaz, kaydın güncellenebilmesi için mahkeme kararı beklenir. Bu durumda mahkeme kararı kesinleşene kadar uzlaşmazlık konusu pay bloke edilir.
- k) Yabancı eser kayıt ve güncellemelerinde; CISAC tarafından belirlenmiş meslek birliklerinin eserlerinin yer aldığı uluslararası eser veritabanlarında (WID, CIS-net, vb.),Yabancı Meslek birliklerinden gelen bildirimlerde yer alan bilgiler doğrultusunda işlem yapılması esastır. Eserlerin paylaşımlarında uluslararası veri tabanında yer alan bilgiler kullanılır.

2- ESER PAYLAŞIM KURALLARI

Eser paylaşımı, aksi yönde bildirim bulunmuyor ise, (senarist, diyalog yazarı) ve yönetmen kategorilerinde eşit olarak gerçekleştirilir. Standartların dışında özel paylaşım oranları içeren bildirimlerin geçerli kabul edilebilmesi için bildirim üzerinde hak sahiplerinin tamamının imzasının bulunması esastır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

3-DAĞITIM

Kullanıcılardan elde edilen telif bedellerinin, faiz ve diğer telif dışı gelirler ile tazminatların ve anlaşmalı yabancı meslek birlikleri tarafından gönderilen bedellerin üye Meslek Birliklerine ve diğer anlaşmalı meslek birliklerine dağıtılması çalışmalarını kapsamaktadır.

4-GENEL KURALLAR

- a) Üye meslek birliklerinin bildirimde bulunduğu eserler ile tüm diğer tanımlanamayan eserler dağıtımına dahil edilir. Tanımlanamayan eserlere ve koruma dışı eserlere telif ödenmez. Tanımlanamayan eserlere ilişkin bildirim temin edilmesi halinde ödeme İtiraz ve Tanımlanamayan Kullanım Payı kullanılarak gerçekleştirilir. Eserler üzerinde meydana gelen her değişiklik, bildirim yapıldığı tarih itibariyle geçerlidir.
- b) Dağıtımlar, kullanıcılardan ve üyelerden temin edilen eser kullanım bildirimleri, gerekli olması halinde medya takip firmalarından alınan kullanım raporları ve üye Meslek Birlikleri ile Federasyon tarafından yapılan izleme-tespit çalışmalarından elde edilen veriler esas alınarak yapılır.
- c) Temsili ve dijital dağıtımlarda Üye meslek birliklerinin bildirimleri, kullanıcıdan temin edilen eser listeleri ve gerekirse medya takip şirketlerinden alınan kullanım raporları ile karşılaştırılarak dağıtımına dahil edilir.
- d) Federasyon tarafından tamamı tahsil edilmiş olan lisanslama bedelleri, eser kullanım listelerinin tamamlanmasından sonra federasyon payı düşüldükten sonra dağıtımına konu olur.
- e) Dağıtım çalışmaları tamamlandıktan sonra gelen sözleşmeler ve bildirimler bir sonraki dağıtımına dahil edilir. Federasyon, sözleşme ve eser bildirimlerinin zamanında yapılmamasından doğan hak kayıplarından sorumlu değildir.
- f) Temsili ve dijital kategorilerde tahsil edilmiş lisans bedelleri üzerinden İtiraz ve Tanımlanamayan Kullanım Payı ayrıldıktan sonra dağıtımlar gerçekleştirilir.
- g) Üye meslek birlikleri ve anlaşmalı meslek birlikleri, temsili ve dijital dağıtımları takip eden 3 yıl içerisinde tespit ettikleri eksikliklerle ilgili itiraz hakkına sahiptir. Tespit edilen hatalı ya da eksik ödemelerle ilgili İtiraz ve Tanımlanamayan Kullanım Payı kullanılarak düzeltme dağıtımı yapılır. Temsili ve dijital dağıtımlara konu olan mecralar, dağıtımdan 30 gün önce Meslek Birlikleri'nin kendi resmi internet sayfalarında ilan edilir. Federasyonun mecra listesinde değişiklik yapma hakkı saklıdır. Dağıtım sonrasında ise tanımlanamayan eser listeleri 3 yıl süreyle Meslek Birlikleri'nin ve Federasyonun kendi resmi internet sayfasında yayınlanır.
- h) Yurtdışı meslek birlikleri tarafından Federasyona ödenen telif bedelleri, yılda en az 2 kez olmak üzere, yurtdışı meslek birliklerinden gelen raporların incelenmesi tamamlandıktan sonra gerçekleştirilir.
- i) TV dizilerinin yurtdışında gösterimlerinde bölüm sayılarının farklılık göstermesi ve bölümlerin parçalar halinde yayınlanması durumunda; Yurtdışı meslek birlikleri tarafından Federasyona ödenen telif bedellerinin dağıtımında, TV dizisinin Türkiye'deki yayınlanan bölümleri baz alınır, üye meslek birliklerinin üyelerinin TV dizisine katkı oranları belirlenir ve dağıtım bu oranlara göre yapılır. Yurt dışındaki

meslek birliklerinden gelen verilerle Türkiye'deki veriler arasında çelişki oluşursa Türkiye'deki gösterimlere göre yapılan hesaplama esas alınır. TV dizisinin Türkiye'de yayına girmemesi halinde ise yurt dışı meslek birlikleri tarafından bildirilen oranlar esas alınır.

- j) Lisans sözleşmeleri yoluyla tahsil edilen telif tutarları, lisanslama bedelleri , hukuki süreçler devamında veya sonunda kullanıcılardan mahkeme kararları ile veya uzlaşma ile tahsil edilen tazminat bedelleri, lisanslamalar için yapılan harcamalar, her türlü ihtarname,noter tespiti, mahkeme, icra takibi, harç,masraf , yargılama masrafları,avukatlık ücretleri,vekalet ücretleri gibi hukuk giderleri ve birlik payı düşüldükten sonra, sözleşme bedeli üzerine uygulanacak gecikme faizleri, giderler ve birlik payı düşüldükten sonra, tahsilatı izleyen ilgili dağıtımlardan düşülerek edilerek hak sahiplerine ödenir.
- k) Dönem sonunda gelir fazlası verilmesi durumunda fazlaya ilişkin faiz gelirleri tüm üyelere gelirleri oranında yılda bir kez dağıtılır.

5- MEKANİK LİSANSLAMA DAĞITIMI

Mekanik lisanslama kategorileri, yerli ve yabancı yapımlar olmak üzere VCD, DVD, BLURAY, SD KART, USB vb. tüm görüntü taşıyıcı türlerini kapsar. Federasyon tarafından kullanımlarla ilgili tahsil edilen telif tutarları, yılda 2 kez olmak üzere hak sahiplerine dağıtılır. Dağıtımı gerçekleştirilen telif tutarları, anlaşmalı yabancı meslek birliklerine yılda en az 2 kez olmak üzere gönderilir.

6- DİJİTAL LİSANSLAMA DAĞITIMI

Dijital lisanslama dağıtımı, tarifelerde belirlenmiş, İndirme (Download), Video İzleme (Video Streaming) servisleri ile teknolojik gelişmeler sonucu ortaya çıkacak benzer sistemler üzerinden lisans sözleşmeleri kapsamında tahsil edilen telif tutarlarının, üye Meslek Birliklerinin ve sözleşmeli yabancı meslek birliklerinin korumasındaki eserlerin çalışmalarını kapsamaktadır.

Dağıtım Dönemleri:Lisans sözleşmeleri yoluyla tahsil edilen telif tutarlarının, üye meslek birliklerine ve anlaşmalı yurtdışı meslek birliklerine dağıtımı, yılda 2 kez gerçekleştirilir.

Dijital dağıtım çalışma esasları:

- a) Dijital lisanslama dağıtımlarına konu olacak mecraların belirlenmesinde, sözleşme tutarının tahsil edilmiş ve eser kullanım listelerinin Federasyon'a iletilmiş olması gerekmektedir.
- b) Dağıtımlar lisanslı dijital platformlardan elde edilen kullanım listeleri esas alınarak gerçekleştirilir.
- c) Dijital dağıtımlarda, hesaplama yapılırken kullanım adedi ve eser sahibi payı esas alınır. Eser veya hak sahipleri tarafından aksi bildirilmediği sürece paylaşım bu esaslar doğrultusunda yapılır.
- d) Dijital alan dağıtımlarında eserlerin kullanıldığı zaman itibariyle hak sahibi olduğunu gösterir belgelerin üye Meslek Birlikleri'ne bildirildiği tarih esastır. Dağıtımı tamamlanmış mecralara ilişkin bu belgelere dayanılarak geriye dönük tahsilat yapılamaz.

- e) Kullanıcı listesi bildirim eksikliğine bağlı olarak dağıtım sonrasında ortaya çıkabilecek durumlar ve Tanımlanamayan kullanımlar için %5 İtiraz Payı ayrılır.
- f) Üye meslek birlikleri, dağıtımın gerçekleşmesini takiben 3 yıl içerisinde, kendilerine ait eserler için itirazlarını yazılı olarak ve ispat niteliği taşıyan belgelerle birlikte iletmek zorundadırlar. İncelenerek kabul edilen itirazlar, en geç yapılacak ilk temsili veya dijital dağıtımda ödenir.
- g) İtiraz Payı içerisinde itirazlar için yapılan ödemeler düştükten sonra kalan tutarın tamamı ilgili dağıtımda kullanılmış eseri bulunan bütün hak sahiplerine kullanım oranları doğrultusunda üç yıl sonunda dağıtılır.

7- TEMSİLİ LİSANSLAMA DAĞITIMI

Temsili lisanslama dağıtımı; Federasyonun lisans sözleşmesi imzaladığı; televizyon, tv platformları, umuma açık mahaller (restoran, kafe, otel, mağaza, alışveriş merkezleri, ulaşım araçları ve benzeri) mecralarda sözleşmede dönemindeki takvim yılı boyunca kullanılmış olan Federasyon korumasındaki eserlere sözleşmelerden elde edilen telif gelirlerinin tahakkuk ettirilmesi çalışmalarını kapsamaktadır.

Dağıtım Dönemleri: Lisans sözleşmeleri yoluyla tahsil edilen telif gelirlerinin, üye meslek birliklerine ve anlaşmalı yabancı meslek birliklerine dağıtımı yılda en az iki kez gerçekleştirilir.

Temsili lisanslama dağıtım çalışma esasları:

Temsili lisanslama dağıtımlarına konu olacak mecraların (Tv, Uydu Tv / Web Tv Platformları, Umuma Açık Mahaller, Oteller ve Diğer Konaklama Merkezleri, Havayolu ve diğer Ulaşım Sağlayıcılar) belirlenmesinde, sözleşme tutarının tahsil edilmiş ve eser kullanım listelerinin kullanıcıdan veya hizmet alınan medya takip firmalarından temin edilmiş olması koşulları aranır.

Federasyon, temsili dağıtımları liste üzerinden gerçekleştirilir. Dağıtımlar, kullanıcı eser bildirim listeleri, medya takip firmalarından alınan kullanım raporları ve üye bildirimleri kontrol edilerek ve eser kullanım listelerindeki kullanım adetleri ve süreleri esas alınarak yapılır. Temin edilen kullanım listeleri düzenlenerek kontrol edilir. Kullanım listeleri, medya takip firmalarından alınan raporlar ve Federasyonun verileri ile karşılaştırılır.

8- FEDERASYON PAYI (DAĞITIM KESİNTİLERİ ORANI)

Dağıtımlarda Federasyon payı üye meslek birliklerinin Birlik paylarından tahsil edilir.

- a) Yurt içi telif dağıtımlarında %5,
- b) Yurt dışı telif dağıtımları için %5,
- c) Hukuki yollarla elde edilen tazminatların dağıtımında %5,
- d) Gelirlerin yatırımından doğan gelirler %1

9-BLOKE EDİLEN ÖDEMELER

Eser üzerinde hak sahipliğine ve/veya paylaşımına ilişkin ihtilaf olması durumunda, ihtilafın çözümlenmesine kadar üye meslek birliğinin korumasındaki ilgili esere tahakkuk eden telif tutarı bloke edilir. Söz konusu mali hak bedelleri ihtilafın çözümlenmesinin ardından yapılacak ilk dağıtımda ilgili üye meslek birliğine dağıtılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

10- YÜRÜRLÜK

İşbu Yönerge, Federasyon ilk genel kurulunda kabul edilmesi halinde yürürlüğe girer.

11- YÜRÜTME

Yönerge hükümlerini Federasyon adına Yönetim Kurulu yürütür. Yönergenin uygulanmasında CISAC Dokümantasyon ve Dağıtım Prensipleri ve Bağlayıcı Kararları dikkate alınır.